

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
НОУ ПОО «Московская академия
экономики и права»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ПОО
«Московская академия
экономики и права»
_____ В.П.Буянов

«28» августа 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ОБУЧАЮЩИХСЯ
В НОУ ПОО
«Московская академия экономики и права»**

НОУ ПОО «МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Документ подписан усиленной квалифицированной электронной подписью

Сертификат 0282 4BC3 00F8 B2FC 8741 2043 5A8F 3CB2 73

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила (далее - Правила приема) регламентирует порядок приема (зачисления) на обучение по дополнительным профессиональным, дополнительным общеобразовательным программам и основным программам профессионального обучения в НОУ ПОО «Московская академия экономики и права».

1.2. Правила приема разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Уставом НОУ ПОО «Московская академия экономики и права».

1.3. Прием на обучение обучающихся (слушателей и учащихся) осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг.

1.4. Для обучения по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации / профессиональной переподготовки) принимаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам принимаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.6. Для обучения по основным программам профессионального обучения принимаются лица, имеющие уровень образования не ниже основного общего.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием на обучение в Академию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими. Прием ведется в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп или в индивидуальном порядке.

2.2. Обучающимися в Академии являются лица, зачисленные приказом Ректора:

- в число слушателей для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам;

- в число слушателей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам;

- в число слушателей для обучения по основным программам профессионального обучения.

2.3. Сроки, формы, содержание и технология обучения определяется соответствующей образовательной программой и договором на оказание образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Академия объявляет прием граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным, дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.2. При приеме на обучение поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Академии:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом НОУ ПОО «Московская академия экономики и права»;
- Правилами приема на обучение в НОУ ПОО «Московская академия экономики и права»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся НОУ ПОО «Московская академия экономики и права»;
- Положением об оказании платных образовательных услуг в НОУ ПОО «Московская академия экономики и права»;
- Видами документов, выдаваемых по окончании обучения.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте mael.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Поступающий для прохождения обучения в Академии по дополнительной профессиональной образовательной программе (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) предъявляет следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копия СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);
- заявление о приеме на обучение .

4.2. Поступающий для прохождения обучения в Академии по дополнительной общеобразовательной программе предъявляет следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- для лиц, не достигших совершеннолетия, копия свидетельства о рождении;
- заявление о приеме на обучение.

4.3. Поступающий для прохождения обучения в Академии по основным программам профессионального обучения предъявляет следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего получение основного общего или среднего общего образования (для лиц, получивших общее образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально)
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копия СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);
- заявление о приеме на обучение

4.4 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В АКАДЕМИЮ

5.1. На основании заключенного договора и документов, предоставленных поступающим, Ректор издает приказ о зачислении обучающегося.

5.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие установленным требованиям представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В соответствии с Уставом НОУ ПОО «Московская академия экономики и права», утверждение настоящих Правил и внесение в них изменений, дополнений отнесено к компетенции Ректора.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, вступают в силу со дня его утверждения.

6.3. Вопросы, касающиеся образовательного процесса, которые не регулируются настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Ректору НОУ ПОО «Московская
академия экономики и права»
Буянову В.П.

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____, являюсь студентом колледжа им. Маршала В.И.Чуйкова
(фамилия, имя, отчество полностью)

Прошу зачислить меня в число учащихся для обучения по дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе «_____»
трудоемкостью 40 ак.часов, форма обучения очно-заочная.

Подпись заявителя с расшифровкой _____/_____

« _____ » _____ 20__г.

**Негосударственное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Московская академия экономики и права»
НОУ ПОО «МАЭП»**

ПРИКАЗ

№ _____

МОСКВА

**О зачислении для обучения по
дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам**

На основании утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы студентов ЧУП ОО «Колледж им. Маршала В.И.Чуйкова» и Договора № _____ об оказании платных образовательных услуг:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Зачислить с «____» _____ года в число учащихся по программе «_____», трудоемкостью 40 академических часа *очно-заочной* формы обучения без применения электронного обучения, нижеперечисленных лиц:

1.

2....

2. Утвердить расписания занятий по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на период обучения с «____» _____ года по «____» _____ года.

Ректор

В.П.Буянов